



Prefeitura da Estância Turística de Barra Bonita

OFÍCIO Nº GP. 236/2020.

Barra Bonita, 30 de junho de 2020.

Senhor Presidente:

Em atenção ao Ofício nº 111/2020, de 09/06/2020, protocolado sob nº 4324/2020, que encaminhou o requerimento relacionado com o PCM nº 329/2020, de autoria dos Vereadores Rogério Lodi e Antonio Marcos Gava Júnior, subscrito pelos Vereadores, onde solicitam informações sobre as reuniões do Comitê de Enfrentamento ao Novo Coronavírus de Barra Bonita, estamos encaminhando a Vossa Excelência as informações apresentadas pela Secretaria Municipal de Saúde, constantes de fls. 09/15 de nosso processo.

Sendo só para o momento, apresentamos a Vossa Excelência os nossos protestos de elevada estima e distinta consideração.



JOSÉ LUIS RICCI
Prefeito Municipal

À Sua Excelência o Senhor
CLAUDECIR PASCHOAL

Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Barra Bonita
BARRA BONITA – SP



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRA BONITA

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

E-mail : saude.barrabonita@gmail.com
saude@barrabonita.sp.gov.br

Ofício SMS Nº 057/2020

Barra Bonita, 24 de junho de 2020.

A V. Ex.^a.

Claudecir Paschoal

Presidente da Câmara dos Vereadores

Em cumprimento ao ofício nº 111/2020 desta Casa de Leis, referente ao requerimento dos Vereadores Rogério Lodi e Antonio Marcos Gava Júnior, a Secretaria Municipal de Saúde esclarece:

01) Quantas reuniões foram realizadas pelo Comitê até o momento? Enviar cópia das atas e eventuais gravações em vídeo ou áudio das reuniões, especificamente da suposta reunião do dia 04 de junho, quinta-feira.

Foram realizadas 04 reuniões do comitê, dias: 26/03/2020, 07/04/2020, 27/04/2020 e 19/06/2020.

Segue anexas cópias das atas dos dias 26/03/2020 e 07/04/2020.

Segue os links das gravações dos dias:

27/04/2020

<<https://drive.google.com/file/d/12mTqrzTPmIqJizq57IWYAYhu6xijNpn8/view?ts=5efa3b97>>

19/06/2020

<https://drive.google.com/file/d/1QMnxamv_m-ciXKGkjM4H_j8RhgA5lcs/view?ts=5efa3bc2>

02) Qual a composição do Comitê? Enviar nomes e eventual normativa de sua composição.

Composição do Comitê:

- Brigida Aparecida Rosa dos Reis – Médica Infectologista;
- Gustavo Felix Marcon – Secretário Municipal de Educação;
- Humberto Salvador Cestari – Secretário Municipal de Administração;
- Ivan Giacomo Silva – Encarregado de Vigilância Sanitária;
- José Luiz Minutti – Gerente Administrativo do Hospital e Maternidade São José;
- Lourival Artur Mori – Secretario de Assuntos Jurídicos;
- Mara Lúcia do Amaral Oliveira – Encarregada de Vigilância Epidemiológica;
- Nilson Antonio Ereno – Secretário Municipal de Saúde;

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRA BONITA

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

E-mail : saude.barrabonita@gmail.com
saude@barrabonita.sp.gov.br

- Paulo Ricardo Bugiga dos Santos – Enfermeiro;
- Rogério Lodi – Vereador;
- Sandra Aparecida Rici Bataiola – Enfermeira.

03) Enviar cópia do Comitê? Enviar nomes e eventual normativa de sua composição.

Não há Decreto para a composição do Comitê, pois o mesmo foi iniciativa da Secretaria Municipal da Saúde.

04) Qual a justificativa para a criação do referido Comitê?

O Comitê tem como objetivo atuação intersetorial, a fim de nortear as ações para o Enfrentamento ao COVID-19 no município.

Sem mais para o momento, despedimo-nos com protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,



Nilson Antonio Ereno
Secretário Municipal de Saúde

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR ENFRENTAMENTO
AO COVID-19 DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRA BONITA – 26/03/2020

Aos vinte seis dias do mês de março de dois mil e vinte, às dez horas e quarenta minutos, reuniu-se ordinariamente o Comitê Gestor de Enfrentamento ao COVID-19 do Município de Barra Bonita, no auditório do Centro Cultural Célia Stangherlin, sito a Avenida Pedro Ometto, 467, Centro, no município de Barra Bonita. A reunião contou com a presença dos membros participantes, conforme relação de presença. Iniciada a reunião, o Secretário Municipal de Saúde Nilson Antonio Ereno, informa as dificuldades enfrentadas pela secretaria, tais como: jornada dos profissionais médicos diminuta; diversos médicos especialistas; dificuldade de organização da escala dos profissionais para realização dos atendimentos. Informa que *a priori* a UBS Dr. Marcílio Togni Junior seria destinada para atendimento dos casos de pacientes com Síndrome Gripal, porém foi decidido que será destinado o PAS COHAB para atendimento de Síndrome Gripal em Adulto das 07:00 às 22:00, além de atendimento no final de semana e o PAS Sonho Nosso com atendimento pediátrico, com previsão de início dia 01/04/2020. Refere que o atendimento centralizado visa o uso racional de EPI e que havendo vários casos, novas unidades sentinela serão disponibilizadas; contratação de 02 (dois) médicos generalistas de 20hs/ semanal, 01 (um) médico pediatra de 10hs/ semanal, em caráter de urgência; cadastramento de 03 (três) vagas para o Programa Mais Médico, com previsão de início das atividades em 16/04/2020; suspensão dos atendimentos eletivos nas unidades; avaliação para afastamento dos profissionais de grupos de risco. Informa também a necessidade de compra de respiradores (ventilador mecânico), pois atualmente o Hospital e Maternidade São José - HMSJ possui 04 respiradores adulto e 01 infantil, previsão de aumento para 09 respiradores e 16 leitos de isolamento no HMSJ; recebimento de incentivo financeiro no valor de R\$ 70.000 (setenta mil reais) pelo Ministério Público Estadual – Comarca Barra Bonita; atendimento do telefone 192 por profissional de saúde até 21hs para direcionamento das ambulâncias, conforme a informação relatada via fone; disponibilidade de número exclusivo de atendimento via fone para os casos suspeitos/ confirmados de COVID-19. Após pronunciamento do Secretário Municipal de Saúde, foi dada à palavra a

35 Encarregada de Vigilância Epidemiológica Dra. Mara Lucia do Amaral Oliveira,
36 que informa: alguns profissionais têm apresentado atestado e a necessidade de
37 avaliar caso a caso quanto ao afastamento para os grupos de risco; o Estado está
38 realizando teste confirmatório apenas para pacientes com Síndrome Respiratória
39 Aguda Grave e Profissional da Saúde, além de que será adquirido pelo Ministério
40 Saúde teste rápido; refere à importância do isolamento social independente de
41 aglomeração e realizar medidas para evitar o autosserviço nas Farmácias, que o
42 contágio deve ocorrer de forma gradual, a fim de não sobrecarregar o sistema;
43 dificuldade de manter uma conduta linear uma vez que há mudanças nas
44 diretrizes de forma constante. Informa que há 09 (nove) casos suspeitos.
45 Enfermeira Sandra, da Vigilância Epidemiológica, informa sobre a campanha da
46 Influenza, que as vacinas estão sendo realizadas fora da unidade e está sendo
47 seguido o calendário do Ministério da Saúde; será realizada vacina nas
48 Instituições de Longa Permanência para Idosos e no HMSJ. Após apresentação
49 dos profissionais da Secretaria, foi dada a palavra para que os demais setores
50 informassem suas estratégias. O Vice-prefeito Manoel Fabiano Ferreira Filho
51 informa que os fiscais de posturas estão realizando os controles, a fim de evitar
52 aglomeração; que os serviços essenciais, assim como sua cadeia de produção
53 estão atendendo as exigências da administração. Após, o Administrador do
54 Hospital e Maternidade São José – José Luiz Minutti informa que: o fluxo de
55 atendimento do HMSJ foi adaptado para os casos de COVID-19, onde é realizada
56 uma triagem na porta do Pronto Socorro, os casos de Síndrome Gripal são
57 direcionados para atendimento diferenciado, a fim de não haver contato com
58 pacientes com outras patologias; foi realizada orientação das equipes médicas e
59 multiprofissionais conforme os protocolos do Ministério da Saúde; de imediato foi
60 disponibilizado 09 leitos de isolamento. O Secretário Municipal de Educação,
61 Gustavo Félix Marcon, informa que: houve recesso de alunos e professores de
62 23/03 a 05/04; diminuição das equipes administrativas das unidades escolares,
63 cozinha piloto e secretaria por meio de escala de revezamento; afastamento dos
64 servidores pertencentes ao grupo de risco; implantação de whatsapp business
65 nos telefones das unidades escolares; implantação de formulários online para
66 coleta de informações dos docentes e adoção de vídeo reuniões com equipe
67 gestora para evitar aglomeração em uma única sala de reuniões. Após as
68 apresentações dos demais setores, foram apontados as seguintes situações: O

69 Vereador Rogério Lodi aponta a dificuldades dos profissionais da saúde que
70 atuam na região, tendo em vista a suspensão dos transportes para os municípios
71 vizinhos; o Encarregado de Vigilância Sanitária - VISA Ivan Giácomo Silva
72 questiona quanto à limitação do autosserviço pela Farmácia/ Drogaria, a fim de
73 nortear as práticas das inspeções da VISA, onde Dra. Mara informa a
74 necessidade da pratica desta recomendação. No decorrer da reunião foram
75 esclarecidas diversas dúvidas dos participantes com relação a epidemiologia,
76 sintomatologia, forma de transmissão, medidas terapêuticas de atendimento e
77 contenção da epidemia, isolamento parcial e isolamento total pela Dra. Mara. Foi
78 deliberado pelo comitê que a lista de Equipamentos de Proteção Individual a ser
79 adotado pelas unidades será a lista da Organização Mundial de Saúde - OMS,
80 adaptado ao nosso fluxo de atendimento (em anexo). Em seguida, Nilson coloca a
81 palavra á disposição e, não havendo manifestação, a reunião foi encerrada,
82 determinando-se a mim, Paulo Ricardo Bugiga dos Santos, Enfermeiro da
83 Secretaria Municipal de Saúde, que lavrasse a presente ata.

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR ENFRENTAMENTO
AO COVID-19 DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRA BONITA – 07/04/2020

Aos sete dias do mês de abril de dois mil e vinte, às treze horas e 10 minutos, reuniu-se ordinariamente o Comitê Gestor de Enfrentamento ao COVID-19 do Município de Barra Bonita, no auditório do Centro Cultural Célia Stangherlin, sito a Avenida Pedro Ometto, 467, Centro, no município de Barra Bonita. A reunião contou com a presença dos membros participantes, conforme relação de presença. Iniciada a reunião, o Secretário Municipal de Saúde Nilson Antonio Ereno, informa que a unidade sentinela para tratamento de COVID-19 adulto é o PAS COHAB, sendo que foram contratados 02 (dois) médicos para atendimento exclusivo de COVID-19 e os atendimentos pediátricos no PAS Sonho Nosso com contratação de 01 (um) médico pediatra com início de jornada no dia 13/04/2020, as demais unidades iniciarão os atendimentos eletivos sem aglomeração com triagem preliminar para Síndrome Gripal, encaminhando os pacientes com sintomas típicos para unidade sentinela ou Hospital e Maternidade São José (HMSJ). Atendimento do final de semana no PAS COHAB: 04/04/2020 – 02 (dois) atendimentos / 05/04/2020 – 01 (um) atendimento. Informa que foi elaborado protocolo para as unidades quanto ao uso racional de EPI's. Comunica que na data de hoje as 09:00 (nove horas) houve reunião no gabinete da Prefeitura Municipal de Barra Bonita com os donos de estabelecimentos, a fim de alinhar as condutas. Informa que a Secretaria Estadual de Saúde por meio da DRS VI disponibilizou EPI's para a Secretaria Municipal de Saúde. Expõe que o consumo médio mensal de máscara cirúrgica pelos profissionais da saúde está em torno de 15.000 máscaras/mês, sendo uma troca a cada 02 horas. Lançado no dia 06/04/2020 o Disk Terapia com 03 linhas disponíveis para atendimentos com profissionais de saúde mental. Esclarece a Portaria GM/MS 561 de 26 de março de 2020, referente a leitos de retaguarda para hospitais de referência regional COVID-19. Agradece junto com o representante do HMSJ – José Luiz Minutti, as empresas/ pessoa física que tem fornecido os EPI's para o município e o HMSJ. Enfermeira Sandra Aparecida Rici Battaiola informa que houve alteração na segunda fase da campanha de vacina contra a Influenza, com inclusão de caminhoneiros, motoristas de transporte coletivo e portuários. O PAS da Vila

35 Correa e a UBS Iracema Petri irão realizar as vacinas de rotina e as demais
36 unidades realizarão a campanha da Influenza. Vereador Rogério Lodi questiona
37 quanto à divisão de atendimento no PAS COHAB, que fora esclarecido pelo
38 Secretario Nilson Ereno, onde não há contato entre os pacientes que recebem
39 atendimento COVID-19 e os demais pacientes. Vereador Rogério Lodi reforça a
40 necessidade de intensificação da fiscalização dos estabelecimentos e transeuntes
41 e declara que o decreto municipal está incompatível com a realidade que vem
42 sendo seguida pelo município. O Secretario Municipal de Administração Humberto
43 Salvador Cestari informa que o comitê tem como objetivo a tomada de posição
44 técnica e que caso necessário o Prefeito pode vir a consultar o parecer da
45 comissão. A encarregada de vigilância epidemiológica Dra. Mara Lucia do Amaral
46 Oliveira informa que a ausência de exames não permite a flexibilização do
47 isolamento, esclarece a necessidade de manter as mesmas condições do decreto
48 estadual. A mesma refere a importância de reforçar a fiscalização, caso não
49 suficiente, exercer poder de polícia administrativa. O Secretario Municipal de
50 Administração Humberto Salvador Cestari esclarece quanto ao afastamento de
51 servidores com Síndrome Gripal, onde os profissionais que apresentarem
52 sintomas poderão apresentar atestado de seu médico privado ou das unidades
53 municipais de saúde, havendo necessidade o profissional poderá ser
54 encaminhado pelo Departamento de Recursos Humanos ao médico do trabalho.
55 Informa também o alerta do Tribunal de Contas do Estado quanto à prestação de
56 contas. Em seguida, Nilson coloca a palavra á disposição e, não havendo
57 manifestação, a reunião foi encerrada, determinando-se a mim, Paulo Ricardo
58 Bugiga dos Santos, Enfermeiro da Secretaria Municipal de Saúde, que lavrasse a
59 presente ata.